|  |
| --- |
| FORMULARZ INFORMACJI PRZEDSTAWIANYCH PRZEZ WNIOSKODAWCĘ |
| 1) Imię i nazwisko albo firma wnioskodawcy |
|  |       |
| 2) Miejsce zamieszkania i adres albo siedziba i adres wnioskodawcy |
|  |       |
|  |       |
| 3) Rodzaj prowadzonej działalności, w związku z którą ubiega się o pomoc[[1]](#footnote-1)\*): |
| [ ]  działalność w rolnictwie |
| [ ]  działalność w rybołówstwie |
| 4) Informacja o otrzymanej pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się doobjęcia pomocą, na których pokrycie ma być udzielona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie |
| s i g n f o r m |
| Lp. | Dzień udzielenia pomocy 1) | Podstawaprawna 2) | Wartośćpomocy 3) | Formapomocy 4) | Przeznaczeniepomocy 5) |
| 1 |       |       |       |       |       |
| 2 |       |       |       |       |       |
| 3 |       |       |       |       |       |
| 4 |       |       |       |       |       |
| 5 |       |       |       |       |       |

Objaśnienia:

1) *Dzień udzielenia pomocy* — podać dzień udzielenia pomocy wynikający z decyzji lub umowy.

2) *Podstawa prawna* — podać tytuł aktu prawnego stanowiącego podstawę do udzielenia pomocy.

3) *Wartość otrzymanej pomocy* — podać wartość pomocy jako ekwiwalent dotacji brutto określony w decyzji lub umowie.

4) *Forma pomocy* — wpisać formę otrzymanej pomocy, tj. dotacja, dopłaty do oprocentowania kredytów, zwolnienie lub
 umorzenie z podatku lub opłat, refundacje w całości lub w części, lub inne.

5) *Przeznaczenie otrzymanej pomocy* — wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodar­- stwie rolnym lub w rybołówstwie czy działalności bieżącej.

Dane osoby upoważnionej do podpisania informacji:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|       |  |       |
| (imię i nazwisko) | i f o r m | (data i podpis) |

1. \*) Niepotrzebne skreślić. [↑](#footnote-ref-1)